



# TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA

Presidenza

N.ro 38/2021

Foggia, 29/12/2021

**Oggetto:** Determina a contrarre, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di trasloco e facchinaggio di mobili, arredi per ufficio, libri e pubblicazioni dalla sede del soppresso Tribunale di Lucera alla sede centrale del Tribunale di Foggia, in viale I Maggio snc, alla DAUNIA SERVICE SRLS con sede legale in Via P. Telesforo, 30 – 71122 Foggia (FG) P. IVA 04180010714 mediante la predisposizione di una Trattativa Diretta sul MEPA.  
CIG:Z52349F4E6

## IL PRESIDENTE

**Premesso che** a seguito dell'entrata in vigore della L. n. 190/14 il Ministero della Giustizia è subentrato al Comune nelle spese obbligatorie di cui all'art. 1 comma 2 L. 392/1941;

**considerato che** si rende necessario procedere con urgenza al servizio di trasloco e facchinaggio di mobili, arredi per ufficio, libri e pubblicazioni dalla sede del soppresso Tribunale di Lucera alla sede centrale del Tribunale di Foggia, in Viale Primo Maggio snc, come da note del consegnatario dott.ssa Soldo prot.int.n.880 del 11/06/2021 e n. 1063 del 24/07/2021, al fine di procedere alla riassegnazione di detto materiale al personale recentemente assunto presso il Tribunale di Foggia; che al fine di individuare l'operatore economico a cui affidare il servizio *de quo*, è stata espletata una indagine esplorativa di mercato;

**preso atto** che alla scadenza è pervenuta una sola offerta economica, giusta nota prot. n. 5056 del 27/09/2021 dalla ditta DAUNIA SERVICE SRLS con sede legale in Via P. Telesforo, 30 – 71122 Foggia (FG) P. IVA 04180010714;

**acquisito** in data 06/12/2021, prot.n. 6561, il preventivo di spesa aggiornato dalla Ditta DAUNIA SERVICE SRLS, avente importo pari a euro 5.000,00 oltre IVA, in quanto per motivi di ordine organizzativo si è ritenuto di non movimentare alcuni beni;

**considerato che** con nota prot. Corte di Appello di Bari n.3480 del 26/03/2021 il Presidente della Corte di Appello di Bari ha assegnato al Tribunale di Foggia i fondi per la copertura delle spese da sostenere nell'anno 2021 per interventi di minuta manutenzione edile ed impiantistica;

nella seduta del 20 Dicembre 2021, relativamente al servizio in parola ***“La Conferenza Permanente acquisisce il preventivo di spesa della Ditta DAUNIA SERVICE srls – prot. n. 6561 del 06/12/2021 – e autorizza l'intervento all'uopo delegando il Dirigente Amministrativo a compiere ogni attività necessaria alla sua esecuzione. Dispone che la spesa sia sostenuta con l'utilizzo dei fondi di minuta gestione assegnati sul capitolo 1550 dalla Corte di Appello di Bari”***;

**verificato che** la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e della Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei servizi di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001;

**atteso che** nella procedura di acquisto dovrà essere osservata la disciplina in materia di garanzie richiesta all'affidatario e, in particolare, osservare l'obbligo di richiedere idonea cauzione fideiussoria. Un eventuale esonero non è ammesso, salvo che lo stesso non sia subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione (sconto), secondo quanto indicato dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici nel parere del 5/12/2012 in merito alla facoltà delle



# TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA

## Presidenza

Amministrazioni di poter prescindere dalla cauzione subordinando l'esonero al miglioramento del prezzo di aggiudicazione (art.103 co.11,D.Lgs n.50/2016);

**preso atto che** è stata acquisita, con la medesima nota prot. n. 6561 del 06/12/2021, la disponibilità della Ditta di voler applicare uno sconto di euro 100,00 (pari al 2%) in luogo della prevista garanzia fideiussoria (art. 103 del D.lgs. 50/2016) e che pertanto l'importo complessivo del servizio in parola ammonta ad **4.900,00 oltre IVA**;

**Vista** la documentazione presentata dalla ditta (dichiarazione unica di regolarità contributiva DURC, visura camerale, dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n.136/2010, autodichiarazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016);

**Acquisito d'ufficio**, il Documento unico di regolarità contributiva (DURC), prot. INPS\_27566477 che risulta regolare, con scadenza validità il 01/01/2022;

**Considerato** che è stata eseguita la verifica del Casellario ANAC, effettuata on-line in data 28/12/2021 sul portale *www.anticorruzione.it* tramite il servizio delle "Annotazioni Riservate", che non ha evidenziato annotazioni sull'operatore economico suddetto;

**Considerato** che è stato regolarmente acquisito in data 28/12/2021 lo *smart CIG Z52349F4E6*;

**Vista** la deliberazione dell'ANAC del 21 dicembre 2016, n. 1377, che fissa l'entità della contribuzione per i contratti di lavori pubblici, forniture e servizi, e che, trattandosi di servizio d'importo inferiore ai € 40.000,00, non prevede alcuna contribuzione a carico della Stazione appaltante né a carico dell'operatore economico;

**Visto** il seguente allegato al presente provvedimento, che ne forma parte integrante e sostanziale:

- Capitolato speciale d'appalto;

**Considerata** la non obbligatorietà del D.U.V.R.I., ai sensi dell'art.26 comma 3bis D.Lgs.81/2008 smi, in quanto trattasi di lavori che saranno eseguiti in assenza di personale e pertanto i rischi da interferenza sono pari a zero;

**Verificata** la sussistenza della necessaria copertura finanziaria sul competente capitolo di spesa;

**Ritenuto** di poter procedere alla procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto il valore del servizio in oggetto risulta inferiore alla soglia di € 40.000 in quanto d'importo inferiore ai limiti di cui all'art. 35 del D.lgs. 50/2016 estante l'urgenza dell'acquisizione del servizio;

**Richiamato** il Decreto Semplificazioni del 16 luglio 2020 n. 76 che prevede, all'art. 1, comma 2, *"Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 150.000 euro e, comunque, per servizi e forniture nei limiti delle soglie di cui al citato articolo 35"*;

**Letta** la circolare trasmessa dalla Corte di Appello di Bari e acquisita con prot. n. 6318 del 25/11/2021, avente ad oggetto: "PTPC 2021 – 2023. Procedura di rilevazione delle situazioni di conflitto di interessi e modalità operative di accertamento";

*Ciò premesso*



# TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA

## Presidenza

### DETERMINA

-di procedere, all'affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., del servizio di trasloco e facchinaggio di mobili, arredi per ufficio, libri e pubblicazioni dalla sede del soppresso Tribunale di Lucera alla sede centrale del Tribunale di Foggia, in Viale Primo Maggio snc come da Capitolato speciale d'appalto allegato al presente atto, alla DAUNIA SERVICE SRLS con sede legale in Via P. Telesforo, 30 – 71122 Foggia (FG) P. IVA 04180010714, mediante la predisposizione di una Trattativa Diretta sul MEPA.

-di imputare al capitolo 1550 – fondi per la minuta gestione, anno 2021, la spesa di **euro 4.900,00 oltre IVA** (importo di aggiudicazione pari a euro 5.000,00 oltre IVA cui viene applicato lo sconto di euro 100,00 come dichiarato dalla Ditta DAUNIA SERVICE SRLS in ottemperanza alla disciplina in materia di garanzie richieste all'affidatario);

-di far apporre alla Ditta, in caso di effettiva stipulazione sul MEPA una marca da bollo, sul documento di stipula, ai sensi dell'art.2, della tariffa, parte prima, allegata al DPR 642/1972;

-che l'accesso all'immobile sede del soppresso Tribunale di Lucera, avvenga con l'uso imprescindibile del caso di protezione quale D.P.I.;

-di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della verifica della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'Art. 3 L. 136/2001, nonché a seguito degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA (regolarità contributiva a mezzo DURC);

-di procedere all'inserimento della dichiarazione di insussistenza di conflitti di interesse, sottoscritta dal RUP e protocollata, nel SIGEG sezione "Dati del contratto" della Trasparenza.

### DELEGA

il Dirigente del Tribunale Ordinario di Foggia, dott. Antonio TOZIANI, alla apposizione della firma originale sul documento informatico relativo al servizio di trasloco e facchinaggio di mobili, arredi per ufficio, libri e pubblicazioni dalla sede del soppresso Tribunale di Lucera alla sede centrale del Tribunale di Foggia, in Viale Primo Maggio snc

### NOMINA

per la predetta procedura, Responsabile Unico del Procedimento il dr Antonio Toziani – Dirigente Amministrativo del Tribunale Ordinario di Foggia, che dovrà:

- *Rendere, entro 10 giorni dalla nomina, dichiarazione al Direttore Generale o al Capo Ufficio, ai sensi del DPR 445/2000, circa l'assenza di conflitti di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, compilando l'apposito modello reperibile sul SIGEG*

### NOMINA

per la predetta procedura, DEC, il dott. Vincenzo Valter Verderosa - coordinatore delle attività manutentive, in virtù delle disposizioni di cui alla convenzione sottoscritta con il Comune di Foggia, che dovrà:

- *Rendere, entro 10 giorni dalla nomina, dichiarazione al Direttore Generale o al Capo Ufficio, ai sensi del DPR 445/2000, circa l'assenza di conflitti di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, compilando l'apposito modello reperibile sul SIGEG*



# TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA

*Presidenza*

## NOMINA

la dott.ssa Carmela Rosaria Soldo, in qualità di consegnatario, la quale, di concerto con il DEC, stabilirà l'esatta collocazione finale dei beni da movimentare.

Attestata la regolarità dell'esecuzione dei lavori, dovrà essere emessa fattura intestata a:

**TRIBUNALE FOGGIA – C.F. 80005800711 (cod. IPA HJKG3G) – CIG Z52349F4E6**

La fattura elettronica dovrà essere inviata tramite il sistema InIt

Alla fattura la Società deve allegare:

- documentazione attestante l'avvenuto versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei propri dipendenti, ai sensi dell'art. 5 – comma 2° - della legge del 25/01/1994 nr. 82;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del DPR 445/2000 e della L. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" secondo il modello allegato;

La società contraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 nr.136 e successive modifiche.

In particolare dovrà utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società poste Italiane S.p.A, dedicate, anche se non in via esclusiva, alla registrazione di tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, i quali dovranno essere eseguiti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto;

- autocertificazione ai sensi del D.L.n.50/2016;
- imposta di bollo relativa al contratto.

Dispone che il presente provvedimento venga inviato per opportuna conoscenza alla Corte di Appello di Bari.

Si comunichi.



il Presidente  
dott. Sebastiano L. Gentile

*Il presente provvedimento sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs.n.50/2016, nella sezione "Trasparenza" del Tribunale di Foggia.*