

N. \_\_\_\_\_ R.Nc

Al Giudice Tutelare del Tribunale di Foggia

Oggetto: **ATTI DI STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE A FAVORE DI UN MINORE - DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE AD INCASSARE TFR E STIPENDI DEL GENITORE DEFUNTO**

Il sottoscritto genitore

nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

CF \_\_\_\_\_

esercente la potestà sui figli minorenni sotto indicati, in nome e per conto dei medesimi:

nome del figlio: \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_

nome del figlio: \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_

nome del figlio: \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_

nome del figlio: \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_

nome del figlio: \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere autorizzato ad incassare l'importo di € \_\_\_\_\_ a titolo di TFR e stipendi non riscossi spettanti a

(nome del defunto) \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e dovuti da (datore di lavoro): \_\_\_\_\_

**DESTINAZIONE DELLE SOMME RISCOSE**

Si chiede che le somme riscosse possano essere trattenute il libera disponibilità per l'importo di euro \_\_\_\_\_

per essere impiegate nel seguente modo: \_\_\_\_\_

**Allegare la seguente documentazione obbligatoria (barrare gli allegati prodotti):**

Marca da bollo da € 27,00

Certificato di morte

Stato di famiglia

Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ove risulti chi sono tutti gli eredi del defunto

Dichiarazione TFR rilasciata dal datore di lavoro con indicazione della cifra spettante

Si richiede l'efficacia immediata ex art. 741 cod. proc. civ. e si chiede altresì sin d'ora ed in ogni caso copia del provvedimento del giudice, anche se di rigetto dell'istanza; si allega a tal fine marca da bollo da € 11,06.

Chiedo che una copia del provvedimento mi sia spedita a mezzo posta. Allego una busta correttamente affrancata e con l'indicazione del mio indirizzo.

Foggia, (data) \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**PRIMA DI CONSEGNARE IL MODULO CONTROLLARE DI AVERLO COMPILATO IN OGNI SUA PARTE E DI AVER ALLEGATO TUTTI I DOCUMENTI**

