



## TRIBUNALE di FOGGIA

### Presidenza

Decreto n. 118/2022

Foggia, 21 novembre 2022

**OGGETTO: Ufficio per il Processo (UPP) – Assegnazione ai Settori, alle Sezioni e alle Unità Organizzative di n. 23 Addetti in servizio dal 21.11.2022 – Riorganizzazione complessiva dell'UPP – Variazione tabellare urgente.**

\*\*\*\*\*

Premesso che, in coerenza con l'opzione gestionale dei decreti presidenziali n. 109 del 28.12.2021 (di costituzione dell'UPP riformato ai sensi dell'art. 12, 3° co., d.l. 9.6.2021, n. 80, convertito in l. 6.8.2021, n. 113), n. 23 del 22.2.2022 (concernente l'assegnazione dei n. 54 Addetti all'UPP immessi nelle funzione il 21 e il 22 febbraio 2022) e n. 56 del 24.5.2022 (di assegnazione dei n. 12 Addetti in servizio dal 24.5.2022), anche questo provvedimento viene adottato di concerto con il Dirigente Amministrativo, che pertanto lo sottoscrive;

considerato che, rispetto ai n. 67 Addetti all'UPP del primo contingente previsto per il Tribunale di Foggia dal d.m. 26.7.2021 e dal d.m. 28.9.2021, le presenze effettive si sono ridotte (per le varie causali incidenti sul rapporto di lavoro: rinuncia, dimissioni, trasferimento ad altra sede, etc.) al numero attuale di n. 51 Addetti all'UPP;

che i Funzionari UPP del primo scaglione sono tutti in possesso di laurea in giurisprudenza;

che, all'esito del «concorso Ripam per n. 5410 unità di personale a supporto dell'UPP» espletato nella linea progettuale MIC1 per l'UPP e il capitale umano, sono stati assunti e, in data odierna, hanno preso servizio n. 23 Addetti, dei quali n. 4 inquadrati in Area III-F1 con Profilo di Tecnico di Amministrazione e n. 19 inquadrati in Area II-F1 con Profilo di Operatore *Data Entry*;

che al Tecnico di Amministrazione compete lo svolgimento di «attività di contenuto specialistico» consistenti in «attività di predisposizione di atti amministrativi conformi alla normativa vigente, curandone l'istruttoria preliminare, e l'esecuzione di altri atti dell'amministrazione, nell'ambito dell'attività amministrativa di attuazione del PNRR»;

che all'Operatore *Data Entry* compete lo svolgimento di «attività di contenuto specialistico» consistenti in «digitalizzazione e inserimento di dati di diversa natura nei sistemi informatici dell'amministrazione mediante utilizzo di software specifici, gestione e trattamento dei dati, trasferimento dei dati su supporto informatico, organizzazione di basi di dati, attività, anche su atti e documenti cartacei, correlate con la digitalizzazione e la gestione dei dati, nell'ambito dell'attività amministrativa di attuazione del PNRR»;

ritenuto che il progetto configurato e attuato mediante i precedenti decreti presidenziali, alla luce dell'esperienza maturata nella fase di avvio dell'attività del rifondato UPP, si sta dimostrando funzionale e comincia ad assecondare l'aspettativa di supporto per l'esercizio della giurisdizione, per cui merita di essere sostanzialmente confermato nelle motivazioni e nell'impianto;

che le nuove assunzioni, da un lato, consentono di rimediare parzialmente alle numerose scoperture verificatesi fra gli Addetti all'UPP del primo contingente, aventi una formazione professionale giuridica e, quindi, destinati a coadiuvare in modo diretto i Magistrati Professionali

fertile

e Onorari verso gli obiettivi programmati di riduzione dell'arretrato ultratriennale (Settore Civile) e di abbattimento del *disposition time* (Settori Civile e Penale); dall'altro, permettono di dare un forte impulso all'attività di digitalizzazione degli atti processuali, nella prospettiva del completamento del Processo Civile Telematico e dello sviluppo del Processo Penale Telematico, in coerenza con l'obiettivo di potenziamento dei sistemi telematici di gestione delle attività processuali, individuato all'interno della missione n. 1 PNRR;

considerate, in particolare: (1) le previsioni della Circolare del Ministero della Giustizia (Dipartimento per la Transizione digitale della giustizia, l'analisi statistica e le politiche di coesione, Direzione Generale per i Sistemi Informativi Automatizzati) «Progetto di strutturazione delle banche dati penali – sistema TIAP/Document@ – servizio di supporto alla digitalizzazione e TOJ (*Training On the Job*) agli operatori di *data entry* neoassunti», pervenuta il 4.11.2022, che segnala «la necessità di investire nell'efficace e virtuoso uso degli applicativi ministeriali, al fine di facilitare la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita degli atti e dei documenti penali»; (2) le prescrizioni ministeriali, pervenute il 15.11.2022, «al fine di supportare la selezione dei fascicoli da digitalizzare nell'ambito del progetto PNRR e definire un ordine di priorità ...» nelle aree «contenzioso» civile «e lavoro», che utilizzano il «sistema SICID»;

rilevato che, in ottemperanza alla richiesta ministeriale di fornire informazioni entro il 18.11.2022, già è stato comunicato – in via di anticipazione rispetto a questo provvedimento organizzativo – che nell'attività di digitalizzazione, in particolare, «degli atti penali» saranno impiegate n. 8 unità di «personale neoassunto»;

valutata l'attuale dotazione effettiva delle Sezioni e delle unità organizzative, di seguito ripilogata secondo il criterio distributivo di cui ai decreti n. 109/21 e seguenti;

-----	Presidenza	I <sup>a</sup> Sez. Civile	II <sup>a</sup> Sez. Civile	III <sup>a</sup> Sez. Civile	Sez. Lavoro
organico	1	11	8	10	9
scopertura	0	2	1	4	1

-----	I <sup>a</sup> Sez. Penale	II <sup>a</sup> Sez. Penale	Sez. GIP/GUP	Servizi Trasversali Civile	Servizi Trasversali Penale
organico	8	8	6	3	3
scopertura	1	3	2	1	1

ritenuta l'opportunità di:

(I) – aumentare la capacità operativa delle due squadre di Addetti all'UPP che si occupano dei Servizi Trasversali, aumentando il numero di componenti di ciascuna da tre a quattro e individuando come componenti di ciascuna squadra n. 1 Tecnico di Amministrazione e n. 3 Operatori *Data Entry*;

(II) – riassegnare alla Prima Sezione Civile e alla Terza Sezione Civile i n. 2 Addetti del primo contingente UPP attualmente destinati ai Servizi Trasversali per il Settore Civile;

(III) – riassegnare alla Sezione GIP/GUP i n. 2 Addetti del primo contingente UPP attualmente destinati ai Servizi Trasversali per il Settore Penale;

(IV) – assegnare n. 1 Tecnico di Amministrazione all'intero Settore Penale con collocazione presso la Seconda Sezione Penale;

(V) – assegnare n. 8 Operatori *Data Entry* al Settore Penale;

(VI) – assegnare n. 1 Tecnico di Amministrazione all'intero Settore Civile/Lavoro con collocazione presso la Terza Sezione Civile;

(VII) – assegnare n. 4 Operatori *Data Entry* al Settore Civile/Lavoro;

(VIII) – assegnare n. 1 Operatore *Data Entry* all'Ufficio di Presidenza e insieme all'Ufficio del Dirigente Amministrativo;



valutate le indicazioni professionali e attitudinali raccolte;

considerati gli esodi previsti a breve;

ritenuto che, per la specificità dei compiti e per l'accertamento e l'elaborazione in corso dei dati statistici utili al primo monitoraggio ufficiale del progetto UPP, è funzionale prevedere un congruo periodo di affiancamento dei neoassunti agli addetti che attualmente compongono le due squadre dei Servizi Trasversali;

immutato per il resto l'assetto dell'UPP configurato mediante i decreti dianzi menzionati;

con riserva di ulteriori successivi aggiustamenti e di eventuali riassegnazioni, dovendosi perseguire l'utilità del progetto alla stregua dei continui mutamenti del quadro operativo;

### SI DISPONE

— che siano così riassegnati gli Addetti del primo contingente UPP attualmente destinati ai Servizi Trasversali per i Settori Civile e Penale (n. 4 unità), con decorrenza successiva al periodo, della durata di non oltre quindici giorni, di affiancamento dei neoassunti destinatari a subentrare:

Addetto UPP (1° contingente)	servizio attuale	riassegnazione	Preposti
Scalzo Rossella Angela	Servizi Trasversali Settore Civile	Terza Sezione Civile	Pres.te R. A. Modarelli
Di Rienzo Francesca	Servizi Trasversali Settore Civile	Prima Sezione Civile	Pres.te A. Buccaro
Cicco Raffaella	Servizi Trasversali Settore Penale	Sezione GIP/GUP	Coord.re C. Protano
Pupillo Gelsa Carmen	Servizi Trasversali Settore Penale	Sezione GIP/GUP	Coord.re Protano

— che siano così assegnati i neoassunti Tecnici di Amministrazione (n. 4 unità) e Operatori Data Entry (n. 19 unità):

Tecnico di Amministrazione (neoassunto)	Assegnazione	Preposti
Savino Emanuela	Servizi Trasversali Settore Civile	Magrif A. Marfè
Lepore Maria Laura	Servizi Trasversali Settore Penale	Magrif G. Ronzino
Dimartino Nicola Stefano	Terza Sezione Civile per il Settore Civile/Lavoro	Pres.ti Modarelli e B. Notarnicola
Cornacchio Margherita	Seconda Sezione Penale per il Settore Penale	Coord.ri M. Talani e A. Dello Iacovo

Operatore Data Entry (neoassunto)	assegnazione	Preposti
Taronna Matteo Pio	Servizi Trasversali Settore Civile	Magrif Marfè
Valenzano Nicolò Pio	Servizi Trasversali Settore Civile	Magrif Marfè
Lizzi Anna Letizia	Servizi Trasversali Settore Civile	Magrif Marfè
Annichiarico Orsola	Uffici Presidenza e Dirigente Amministrativo	Pres. S. L. Gentile e Dir. Amm. A. Toziani
Rizzi Lucio Carlo	Servizi Trasversali Settore Penale	Magrif Ronzino
Palumbo Pio	Servizi Trasversali Settore Penale	Magrif Ronzino
Racano Luana	Servizi Trasversali Settore Penale	Magrif Ronzino
Nazzaro Sara	Digitalizzazione Settore Civile/Lavoro	Pres.ti Buccaro, F. Mari, Modarelli, Notarnicola
Mastrulli Michele	Digitalizzazione Settore Civile/Lavoro	Pres.ti Buccaro, Mari, Modarelli, Notarnicola
Laratro Marco	Digitalizzazione Settore Civile/Lavoro	Pres.ti Buccaro, Mari, Modarelli, Notarnicola
Lastella Francesco	Digitalizzazione Settore Civile/Lavoro	Pres.ti Buccaro, Mari, Modarelli, Notarnicola
Ognissanti Isidoro Silvio	Digitalizzazione Settore Penale	Coord.ri Talani, Dello Iacovo, Protano
Malgieri Marianna	Digitalizzazione Settore Penale	Coord.ri Talani, Dello Iacovo, Protano
Mangino Raffaella	Digitalizzazione Settore Penale	Coord.ri Talani, Dello Iacovo, Protano
Siani Giovanni	Digitalizzazione Settore Penale	Coord.ri Talani, Dello Iacovo, Protano
Serena Rosa	Digitalizzazione Settore Penale	Coord.ri Talani, Dello Iacovo, Protano
La Forgia Antonietta	Digitalizzazione Settore Penale	Coord.ri Talani, Dello Iacovo, Protano
Mennuno Filomena	Digitalizzazione Settore Penale	Coord.ri Talani, Dello Iacovo, Protano
Vitale Michele	Digitalizzazione Settore Penale	Coord.ri Talani, Dello Iacovo, Protano

SI DICHIARA



che questo provvedimento è esecutivo.

Si comunichi al Presidente della Corte d'Appello di Bari, ai Magistrati Professionali e Onorari in organico, al Procuratore della Repubblica in sede, al Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Foggia, al Personale Amministrativo e agli Addetti all'UPP, nonchè mediante inserimento per estratto nel sito internet dell'Ufficio.

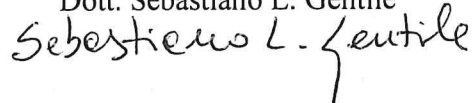
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Dott. Antonio Toziani



IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE

Dott. Sebastiano L. Gentile



TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA
Depositato il 21 NOV. 2022
Prot. n. 1781/Ub

