



**TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA**  
*Presidenza*

**DETERMINA DI ACQUISTO**

Affidamento di forniture di importo inferiore ad € 40.000,00  
Affidamento diretto ex art. 36, c.2 lett.a) del D.Lgs. 50/2016

N.ro 16/2022

Foggia, 13/09/2022

**Oggetto: Determina a contrarre, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento diretto alla Ditta Soluzioni & Forniture srl, con sede legale in Via delle Ortensie, 3 Modugno (BARI) P.IVA 07020870726 della fornitura di materiale elettorale vario per le elezioni politiche del 25/09/2022.**

**CIG: Z7437B73D6**

**IL PRESIDENTE**

**Premesso che**

sono state indette le elezioni politiche per il giorno 25.09.2022;

**considerato che**

si rende necessario ed urgente provvedere all'acquisto di scatole di cartone per l'ufficio elettorale e di ulteriore materiale, come da segnalazione del segretario dell'ufficio elettorale, pervenuta in data 06/09/2022; la tipologia di beni oggetto del presente acquisto, analiticamente descritta in apposito capitolato – allegato al presente atto di determina – risulta essere indispensabile ed essenziale per garantire la piena efficienza ed il funzionamento dell'ufficio;

**preso atto che**

l'Ufficio Ragioneria della Corte di Appello di Bari ha comunicato a questo Ufficio che i fondi necessari per consentire il funzionamento degli Uffici Provinciali in occasione delle consultazioni politiche del 25.09.2022 sono da imputare al capitolo 1251.12 (spese elettorali);

**atteso che**

in data 09/09/2022 questo Ufficio giudiziario in riscontro alla richiesta della Corte di Appello di Bari ha trasmesso i preventivi di spesa per l'affidamento della fornitura in parola;

**vista**

la comunicazione di disponibilità dei fondi pervenuta dalla Corte di Appello di Bari, acquisita al prot. n. 5066 del 12/09/22;

**richiamate**

le linee guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016;

**considerato che**

ai fini del rispetto della normativa vigente (art. 1 comma 450 della legge finanziaria come modificato dall'art.1 comma 130 della Legge di Bilancio 2019), i beni di cui quest'ufficio necessita rientrano tra i beni e servizi ricompresi dal mercato elettronico della pubblica amministrazione e che il prezzo complessivo della fornitura è in ogni caso inferiore a euro 40.000,00 – e, peraltro, inferiore a 5.000,00;

**preso atto che**

in via d'urgenza e nel rispetto del principio di rotazione (art. 36 D.Lgs. n.50/2016) è stata espletata un'indagine di mercato per le vie brevi al fine di individuare l'operatore economico a cui affidare la fornitura in parola;

**atteso che**

la Ditta Soluzioni e Forniture Srl con sede in Via delle Ortensie, 3 Modugno (BARI) P.IVA 07020870726, specializzata nella categoria merceologica in oggetto, ha confermato la disponibilità immediata ad eseguire la fornitura;

**dato atto che**

sulla base della richiesta inoltrata, la Ditta Soluzioni e Forniture Srl ha inviato un preventivo di spesa avente importo complessivo pari ad euro 3.397,70 oltre IVA, acquisito al prot. n. 4951 del 06/09/2022;

**considerato che**

l'offerta economica presentata dalla Ditta Soluzioni e Forniture Srl risulta congrua e conveniente anche in considerazione di affidamenti precedenti relativi alle medesime forniture;

**vista**

la documentazione presentata dalla Ditta Soluzioni e Forniture Srl con sede in Via delle Ortensie, 3 Modugno (BARI) P.IVA 07020870726 prot. n.: dichiarazione di cui all'art. 80 del D.Lgs.n. 50/2016 e s.m.i., resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n.136/2010, DURC e visura camerale;

**atteso che**

nella procedura di acquisizione dovrà essere osservata la disciplina in materia di garanzie richieste all'affidatario ed in particolare osservare l'obbligo di versare idonea cauzione fideiussoria, salvo un eventuale esonero subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione, secondo quanto indicato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici nel parere del 05/12/2012 in merito alla facoltà delle Amministrazioni di poter prescindere dalla cauzione subordinando l'esonero al miglioramento del prezzo di aggiudicazione (Art. 54 Co. R.D. 827/1924);

con la medesima nota prot. n.5075 del 12/09/22, la Ditta Soluzioni e Forniture Srl con sede in Via delle Ortensie, 3 Modugno (BARI) P.IVA 07020870726 dichiara la disponibilità ad applicare un miglioramento del prezzo (sconto) pari allo 0,5% sul totale della fornitura in oggetto in sostituzione della prevista garanzia fideiussoria, e che pertanto l'importo complessivo della fornitura in parola ammonta ad euro 3.380,71 oltre IVA;

**acquisito**

d'ufficio il DURC, prot. INAIL\_34389647, in data 07/09/2022, che risulta regolare con scadenza validità al 27/12/2022;

**eseguita**

in data 07/09/2022 la verifica del Casellario ANAC, sul portale [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) tramite il servizio delle "Annotazioni Riservate", che non ha evidenziato annotazioni sull'operatore economico suddetto;

**effettuati**

i controlli d'ufficio a verifica delle dichiarazioni presentate da cui non risulta alcun motivo di esclusione dalla procedura di affidamento in parola (art. 80 D.Lgs. n. 50/2016) riconducibile alla suddetta Ditta;

**considerato**

quanto sopra, nonché la documentazione in possesso, da cui risulta palese che la Ditta ha i requisiti di carattere generale, di idoneità professionale e le relative capacità tecniche;

**acquisito**

regolarmente in data 12/09/2022 il seguente *smart* CIG Z7437B73D6;

**visto**

il capitolato allegato al presente provvedimento, che ne forma parte integrante e sostanziale;

**ritenuto**

di non valutare sussistente l'obbligo di redazione del D.U.V.R.I. ai sensi del comma 3-bis dell'Art.26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. costituendo la presente una mera fornitura di materiali non comportanti i rischi elencati nello stesso comma;

### **considerato**

che ai fini dell'acquisizione dei beni di cui innanzi si ritiene opportuno fare ricorso alla procedura di affidamento diretto, atteso che tale procedura semplificata offre il vantaggio di garantire economicità, efficienza e celerità dell'azione della P.A.;

### **preso atto che**

la Legge di Bilancio 2019 (Legge, 30/12/2018 n.145) ha stabilito che per gli acquisti di beni e servizi fino a euro 5.000,00 (IVA esclusa) non vi è più l'obbligo di ricorrere al MEPA;

### **richiamati**

- il Decreto Semplificazioni del 16 luglio 2020 n. 76 che prevede, all'art. 1, comma 2, *"Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 150.000 euro e, comunque, per servizi e forniture nei limiti delle soglie di cui al citato articolo 35;*
- l'art.32, comma 10, lett.b) del D.Lgs. n. 50/2016, relativo alla non applicazione del termine dilatorio (stand still), di cui al comma 9 del citato articolo;

### **letta**

la circolare trasmessa dalla Corte di Appello di Bari e acquisita con prot. n. 6318 del 25/11/2021, avente ad oggetto: "PTPC 2021 – 2023. Procedura di rilevazione delle situazioni di conflitto di interessi e modalità operative di accertamento";

Ciò premesso

### **DETERMINA**

- di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs 50/2016,s.m.i.,della fornitura di materiale elettorale vario per gli Uffici Giudiziari del Tribunale di Foggia, in favore della **Ditta Soluzioni e Forniture Srl con sede in Via delle Ortensie, 3 Modugno (BARI) P.IVA 07020870726**, come descritto in apposito capitolato allegato al presente atto di determina, che ne forma parte sostanziale e integrale;
- di imputare la spesa complessiva di **euro 3.380,71 oltre IVA** al capitolo 1251.12 esercizio finanziario 2022;
- di comunicare l'affidamento alla Ditta e che tale comunicazione avrà valore di stipula, ai sensi dell'art.32, comma 14, D.Lgs. n. 50/2016;
- di far apporre alla Ditta, una marca da bollo sul presente documento di stipula, ai sensi dell'art.2, della tariffa, parte prima, allegata al DPR 642/1972;
- di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della verifica della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'Art. 3 L. 136/2001, nonché a seguito degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA (regolarità contributiva a mezzo DURC);

### **NOMINA**

per la predetta procedura Responsabile Unico del Procedimento il dr Antonio Toziani – Dirigente Amministrativo del Tribunale Ordinario di Foggia, che dovrà:

- *rendere, entro 10 giorni dalla nomina, dichiarazione al Direttore Generale o al Capo Ufficio, ai sensi del DPR 445/2000, circa l'assenza di conflitti di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, compilando l'apposito modello reperibile sul SIGEG;*

### **NOMINA**

la dott.ssa Carmela Rosaria Soldo, in qualità di consegnatario, per il controllo delle operazioni di consegna e carico della fornitura di cui all'oggetto.

Attestata la regolarità dell'esecuzione dei lavori, dovrà essere emessa fattura intestata a:

**TRIBUNALE FOGGIA – C.F. 80005800711 (cod. IPA HJKG3G) – CIG: Z7437B73D6**

La fattura elettronica dovrà essere inviata tramite il sistema InIt

Alla fattura la Società deve allegare:

- documentazione attestante l'avvenuto versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei propri dipendenti, ai sensi dell'art. 5 – comma 2° - della legge del 25/01/1994 nr. 82;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del DPR 445/2000 e della L. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" secondo il modello allegato;

La società contraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 nr.136 e successive modifiche.

In particolare dovrà utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società poste Italiane S.p.A , dedicate, anche se non in via esclusiva, alla registrazione di tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, i quali dovranno essere eseguiti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto;

- autocertificazione ai sensi del D.L.n.50/2016;
- imposta di bollo relativa al contratto.

Dispone che il presente provvedimento venga inviato per opportuna conoscenza alla Corte d'Appello di Bari.

Si comunichi.



il Presidente  
dr. Sebastiano L. Gentile

*Il presente provvedimento sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nella sezione "Trasparenza" del Tribunale di Foggia.*



# TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA

## Presidenza

### CAPITOLATO PER FORNITURA DI MATERIALE ELETORALE VARIO

Foggia, 13/09/2022

#### DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

1) Fornitura del seguente materiale elettorale, come da preventivo della Soluzioni & Forniture Srl, acquisito al prot. n. 4951 del 06/09/2022:

- Carta Uso Bollo – n.1 risma
- Colla solida 40 gr. – n.5
- Elastici – 3 buste grandi
- Etichette adesive formato A4 – n. 5 confezioni
- Forbici 21 cm – n.5
- Taglierini grandi – n.6
- Nastro adesivo trasparente – n.5
- Nastro adesivo da imballo – n. 150
- Penne tipo BIC – n. 30 (nere) + n. 20 (blu)
- Pennarelli (marcatori permanenti) – n. 24
- Matita bicolore (rosso/blu) – n. 10
- Temperamatite doppio foro in metallo – n. 4
- Mascherine FFP2 certificate in busta singola– n.100
- Guanti monouso in nitrile - 100 paia
- Sapone liquido da 1 lt. – n. 3
- Alcool da 1 lt. – n. 3
- Salviettine asciugamani monouso – n. 20 confezioni
- Cartoni da imballo 60 x 60 x 60 avana doppia onda rinforzati – n. 500

Si rappresenta che in vista delle imminenti elezioni politiche del 25/09/2022, la consegna del materiale dovrà essere effettuata entro e non oltre il giorno 22/09/2022 presso l'immobile del Tribunale di Foggia, in Viale Primo Maggio snc, previo accordo con il consegnatario dott.ssa Soldo (0881/072068 e-mail [carmelariosaria.soldo@giustizia.it](mailto:carmelariosaria.soldo@giustizia.it)).

L'accesso al Palazzo di Giustizia, deve essere preventivamente autorizzato dagli Uffici della Procura competenti. All'uopo, la Ditta incaricata della fornitura dovrà trasmettere, con congruo anticipo, all'indirizzo PEC: [prot.tribunale.foggia@giustiziacert.it](mailto:prot.tribunale.foggia@giustiziacert.it) l'elenco del personale (comprensivo di copia dei documenti di identità) e copia della Carta di Circolazione dei mezzi che dovranno accedere alla struttura.

Il pagamento della fornitura sarà effettuato in favore della ditta aggiudicataria a seguito di presentazione della fattura, che dovrà essere emessa esclusivamente in formato elettronico, ai sensi della Legge n.244/2007.

In allegato alla fattura dovrà essere trasmessa la seguente documentazione:

1. DURC;
2. Tracciabilità dei flussi finanziari;
3. Visura camerale rilasciata dalla competente C.C.I.A.A.
4. Attestato di regolarità fiscale rilasciato dalla competente Agenzia delle Entrate, ovvero autocertificazione attestante la regolarità fiscale;
5. Assolvimento imposta di bollo.



## TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA

### *Presidenza*

La fattura della fornitura corredata della documentazione sopra indicata ai punti da 1) a 5) sarà inviata per il pagamento alla Corte di Appello di Bari – Funzionario Delegato, a cura della segreteria amministrativa di questo Tribunale.

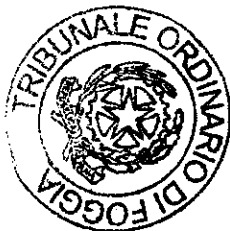
La Ditta avrà cura di specificare in fattura sia il costo unitario dei beni al netto dell'iva, già comprensivo dello sconto effettuato in luogo della polizza fideiussoria, sia l'importo complessivo con l'applicazione dell'IVA di legge.

Per ulteriori informazioni può essere contattato l'Ufficio Spese di Funzionamento (Funzionario dott.ssa Il Grande – tel. 0881/072065 e-mail [pamela.ilgrande@giustizia.it](mailto:pamela.ilgrande@giustizia.it) oppure l'Assistente dott.ssa Fusilli – tel.0881/072082 e-mail [antonietta.fusilli@giustizia.it](mailto:antonietta.fusilli@giustizia.it)).

La ditta emittente dovrà obbligatoriamente indicare sulla fattura:

1. Il codice univoco Ufficio per la fatturazione elettronica HJKG3G
2. Il codice CIG: Z7437B73D6

La fattura emessa sarà sottoposta alla scissione dei pagamenti (split payment).



Il Presidente  
dott. Sebastiano L. Gentile