



# TRIBUNALE DI FOGGIA

Decreto n. 52/2022

**OGGETTO: Ferie dei Magistrati Professionali per l'anno 2022 – Prospetto di organizzazione dell'attività giudiziaria durante il periodo feriale e i periodi di distacco e di rientro**

## IL PRESIDENTE

**premessi che:**

- con Decreto Ministeriale in data 16.12.2021 il periodo feriale per l'anno giudiziario in corso è stato fissato dal 27 luglio al 2 settembre 2022;

OMISSIS  
**DISPONE**

il seguente prospetto di organizzazione dell'attività giudiziaria durante il periodo feriale e i periodi di distacco e di rientro.

\*\*\*\*\*

### A) PERIODO FERIALE

#### 1. OMISSIS

#### 2. TURNI DI COMPOSIZIONE DELLA SEZIONE FERIALE

Durante il periodo feriale è costituita la Sezione Feriale che tratterà tutti gli affari e sarà così composta:

**dal 27 luglio al 3 agosto**

#### **Presidenza**

Dott. Carlo Protano

#### **Settore Civile**

Dott.ssa Concetta Potito

Dott.ssa Mariangela Martina Carbonelli

Dott. Alessio Marfè

Dott.ssa Diletta Calò

Dott.ssa Maria Elena de Tura

#### **Lavoro**

Dott. Severino Antonucci

Dott.ssa Aquilina Picciocchi

#### **Dibattimento Penale**

Dott.ssa Flavia Accardo

Dott. Pierluigi Minieri

Dott.ssa Simona Giuliani

**GIP/GUP**

Dott. Armando Dello Iacovo  
Dott.ssa Roberta di Maria

### **Funzioni, criteri di assegnazione degli affari e composizione dei Collegi**

Le funzioni di Presidente del Tribunale saranno svolte dal Dott. Protano, che tratterà anche gli affari rientranti nella competenza del Presidente del Tribunale.

Gli affari di competenza del Tribunale Civile (monocratico e collegiale) saranno assegnati in sequenza e a rotazione, secondo il criterio della crescente anzianità di ruolo, a cominciare dal Magistrato meno anziano, ai Dott.ri Potito, Carbonelli, Marfè, Calò e de Tura e saranno trattati da tali Magistrati.

Il Collegio sarà composto dal Dott. Protano come Presidente, dal Giudice Relatore e dal Magistrato in servizio nel Settore con maggiore anzianità di ruolo.

Gli affari di competenza del Giudice del Lavoro e della Previdenza/Assistenza saranno assegnati a rotazione, partendo dal Magistrato con minore anzianità di ruolo, al Dott. Antonucci e alla Dott.ssa Picciocchi e saranno trattati da tali Magistrati.

Il Collegio di Lavoro e di Previdenza/Assistenza sarà composto dal Dott. Protano come Presidente, dal Magistrato in servizio nel Settore Civile con maggiore anzianità di ruolo e dal Giudice del Lavoro Relatore.

Gli affari di competenza del Tribunale Penale (monocratico e collegiale) saranno assegnati in sequenza e a rotazione, secondo il criterio della crescente anzianità di ruolo, a cominciare dal Magistrato meno anziano, ai Dott.ri Accardo, Minieri e Giuliani e saranno trattati da tali Magistrati.

Il turno per i giudizi direttissimi sarà assicurato tutti i giorni non festivi a rotazione dai tre Magistrati in servizio, a partire dal quello con minore anzianità di ruolo.

Il Collegio ordinario sarà composto dal Dott. Protano come Presidente, dal Giudice Relatore e dal Magistrato in servizio nel Settore con maggiore anzianità di ruolo.

Il Collegio per la trattazione degli affari di competenza della Corte di assise sarà composto dal Dott. Protano come Presidente e dalla Dott.ssa Accardo quale Giudice *latere*, nonché dai Giudici Popolari.

Gli affari di competenza della Sezione GIP/GUP saranno assegnati a rotazione, partendo dal Magistrato con minore anzianità di ruolo, al Dott. Dello Iacovo e alla Dott.ssa di Maria e saranno trattati da tali Magistrati; quanto a criterio di assegnazione, con le seguenti eccezioni: a) i procedimenti che secondo la tabella ordinaria dovrebbero essere trattati come GIP da uno dei due Magistrati in servizio saranno trattati da quest'ultimo; b) i procedimenti che secondo la tabella ordinaria dovrebbero essere trattati come GUP da uno dei due Magistrati in servizio saranno trattati dall'altro Magistrato in servizio.

Il turno per i procedimenti che richiedono udienze e/o interrogatori sarà assicurato tutti i giorni a rotazione dai due Magistrati in servizio, a partire dal quello con minore anzianità di ruolo.

### **Trattamenti sanitari obbligatori**

Le richieste di autorizzazione a trattamenti sanitari obbligatori per le quali risulti necessario provvedere in giorni in cui non siano fissate udienze civili feriali (compresi sabato, domenica e altri giorni festivi) saranno assegnate per ciascun giorno a rotazione a uno dei Magistrati Professionali di turno nel Settore Civile, partendo da quello con minore anzianità di ruolo.

### **Criteri di sostituzione**

Nei casi di assenza, impedimento, incompatibilità, astensione o ricusazione:

Presidenza – Il Dott. Protano sarà sostituito dalla Dott.ssa Potito.

Tribunale Civile – I Dott.ri Potito, Carbonelli, Marfè, Calò e de Tura si sostituiranno

reciprocamente nell'ordine.

Lavoro/Assistenza/Previdenza – Il Dott. Antonucci e la Dott.ssa Picciocchi si sostituiranno reciprocamente nelle funzioni monocratiche e collegiali.

Tribunale Penale – I Dott.ri Accardo, Minieri e Giuliani si sostituiranno reciprocamente nell'ordine.

GIP/GUP – Il Dott. Dello Iacovo e la Dott.ssa di Maria si sostituiranno reciprocamente.

### **dal 4 all'11 agosto**

#### **Presidenza**

Dott.ssa Beatrice Notarnicola

#### **Settore Civile**

Dott. Michele Nardelli

Dott. Paolo Rizzi

Dott.ssa Stefania Rignanese

Dott. Roberto Bianco

Dott. Emanuele Lucchini

#### **Lavoro**

Dott.ssa Monica Sgarro

Dott.ssa Angela Vitarelli

#### **Dibattimento Penale**

Dott. Andrea Giannone

Dott.ssa Maria Giovanna Gallipoli

Dott.ssa Elena Paci

#### **GIP/GUP**

Dott.ssa Margherita Grippo

### **Funzioni, criteri di assegnazione degli affari e composizione dei Collegi**

Le funzioni di Presidente del Tribunale saranno svolte dalla Dott.ssa Notarnicola, che tratterà anche gli affari rientranti nella competenza del Presidente del Tribunale.

Gli affari di competenza del Tribunale Civile (monocratico e collegiale) saranno assegnati in sequenza e a rotazione, secondo il criterio della crescente anzianità di ruolo, a cominciare dal Magistrato meno anziano, ai Dott.ri Nardelli, Rizzi, Rignanese, Bianco e Lucchini e saranno trattati da tali Magistrati.

Il Collegio sarà composto dalla Dott.ssa Notarnicola come Presidente, dal Giudice Relatore e dal Magistrato in servizio nel Settore con maggiore anzianità di ruolo.

Gli affari di competenza del Giudice del Lavoro e della Previdenza/Assistenza saranno assegnati a rotazione, partendo dal Magistrato con minore anzianità di ruolo, alla Dott.ssa Sgarro e alla Dott.ssa Vitarelli e saranno trattati da tali Magistrati.

Il Collegio di Lavoro e di Previdenza/Assistenza sarà composto dalla Dott.ssa Notarnicola come Presidente, dal Magistrato in servizio nel Settore Civile con maggiore anzianità di ruolo e dal Giudice del Lavoro Relatore.

Gli affari di competenza del Tribunale Penale (monocratico e collegiale) saranno assegnati in sequenza e a rotazione, secondo il criterio della crescente anzianità di ruolo, a cominciare dal Magistrato meno anziano, ai Dott.ri Giannone, Gallipoli e Paci e saranno trattati da tali Magistrati.

Il turno per i giudizi direttissimi sarà assicurato tutti i giorni non festivi a rotazione dai tre Magistrati in servizio, a partire dal quello con minore anzianità di ruolo.

Il Collegio ordinario sarà composto dalla Dott.ssa Notarnicola come Presidente, dal Giudice Relatore e dal Magistrato in servizio nel Settore con maggiore anzianità di ruolo.

Il Collegio per la trattazione degli affari di competenza della Corte di assise sarà composto dalla Dott.ssa Notarnicola come Presidente e dal Dott. Giannone quale Giudice

a latere, nonché dai Giudici Popolari.

Gli affari di competenza della Sezione GIP/GUP saranno assegnati alla Dott.ssa Grippo e saranno trattati da tale Magistrato.

### **Trattamenti sanitari obbligatori**

Le richieste di autorizzazione a trattamenti sanitari obbligatori per le quali risulti necessario provvedere in giorni in cui non siano fissate udienze civili feriali (compresi sabato, domenica e altri giorni festivi) saranno assegnate per ciascun giorno a rotazione a uno dei Magistrati Professionali di turno nel Settore Civile, partendo da quello con minore anzianità di ruolo.

### **Criteri di sostituzione**

Nei casi di assenza, impedimento, incompatibilità, astensione o ricusazione:

Presidenza – La Dott.ssa Notarnicola sarà sostituita dal Dott. Nardelli.

Tribunale Civile – I Dott.ri Nardelli, Rizzi, Rignanese, Bianco e Lucchini si sostituiranno reciprocamente nell'ordine.

Lavoro/Assistenza/Previdenza – Le Dott.sse Sgarro e Vitarelli si sostituiranno reciprocamente nelle funzioni monocratiche e collegiali.

Tribunale Penale – I Dott.ri Giannone, Gallipoli e Paci si sostituiranno reciprocamente nell'ordine.

GIP/GUP – La Dott.ssa Grippo sarà sostituita dal Dott. Giannone.

### **dal 12 al 19 agosto**

#### **Presidenza**

Dott.ssa Rosella Anna Modarelli

#### **Settore Civile**

Dott.ssa Maria Angela Marchesiello

Dott. Vincenzo Paolo Depalma

Dott.ssa Margherita Valeriani

Dott. Antonio Lacatena

#### **Lavoro**

Dott. Ivano Caputo

#### **Dibattimento Penale**

Dott. Mario Talani

Dott.ssa Rita Benigno

Dott.ssa Cecilia Massarelli

#### **GIP/GUP**

Dott. Antonio Sicuranza

### **Funzioni, criteri di assegnazione degli affari e composizione dei Collegi**

Le funzioni di Presidente del Tribunale saranno svolte dalla Dott.ssa Modarelli, che tratterà anche gli affari rientranti nella competenza del Presidente del Tribunale.

Gli affari di competenza del Tribunale Civile (monocratico e collegiale) saranno assegnati in sequenza e a rotazione, secondo il criterio della crescente anzianità di ruolo, a cominciare dal Magistrato meno anziano, ai Dott.ri Marchesiello, Depalma, Valeriani e Lacatena e saranno trattati da tali Magistrati.

Il Collegio sarà composto dalla Dott.ssa Modarelli come Presidente, dal Giudice Relatore e dal Magistrato in servizio nel Settore con maggiore anzianità di ruolo.

Gli affari di competenza del Giudice del Lavoro e della Previdenza/Assistenza saranno assegnati al Dott. Caputo e saranno trattati da tale Magistrato.

Il Collegio di Lavoro e di Previdenza/Assistenza sarà composto dalla Dott.ssa Modarelli

come Presidente, dal Magistrato in servizio nel Settore Civile con maggiore anzianità di ruolo e dal Dott. Caputo come Relatore.

Gli affari di competenza del Tribunale Penale (monocratico e collegiale) saranno assegnati in sequenza e a rotazione, secondo il criterio della crescente anzianità di ruolo, a cominciare dal Magistrato meno anziano, ai Dott.ri Talani, Benigno e Massarelli e saranno trattati da tali Magistrati.

Il turno per i giudizi direttissimi sarà assicurato tutti i giorni non festivi a rotazione dai tre Magistrati in servizio, a partire dal quello con minore anzianità di ruolo.

Il Collegio ordinario sarà composto dalla Dott.ssa Modarelli come Presidente, dal Giudice Relatore e dal Magistrato in servizio nel Settore con maggiore anzianità di ruolo.

Il Collegio per la trattazione degli affari di competenza della Corte di assise sarà composto dalla Dott.ssa Modarelli come Presidente e dal Dott. Talani quale Giudice a *latere*, nonché dai Giudici Popolari.

Gli affari di competenza della Sezione GIP/GUP saranno assegnati al Dott. Sicuranza e saranno trattati da tale Magistrato.

### **Trattamenti sanitari obbligatori**

Le richieste di autorizzazione a trattamenti sanitari obbligatori per le quali risulti necessario provvedere in giorni in cui non siano fissate udienze civili feriali (compresi sabato, domenica e altri giorni festivi) saranno assegnate per ciascun giorno a rotazione a uno dei Magistrati Professionali di turno nel Settore Civile, partendo da quello con minore anzianità di ruolo.

### **Criteri di sostituzione**

Nei casi di assenza, impedimento, incompatibilità, astensione o ricazione:

Presidenza – La Dott.ssa Modarelli sarà sostituita dalla Dott.ssa Marchesiello.

Tribunale Civile – I Dott.ri Marchesiello, Depalma, Valeriani e Lacatena si sostituiranno reciprocamente nell'ordine.

Lavoro/Assistenza/Previdenza – Il Dott. Caputo, sia nelle funzioni monocratiche sia in quelle collegiali, sarà sostituito dal Dott. Lacatena.

Tribunale Penale – I Dott.ri Talani, Benigno e Massarelli si sostituiranno reciprocamente nell'ordine.

GIP/GUP – Il Dott. Sicuranza sarà sostituito dal Dott. Talani.

### **dal 20 al 26 agosto**

#### **Presidenza**

Dott. Antonio Buccaro

#### **Settore Civile**

Dott. Francesco Pellecchia

Dott. Giuseppe Sciscioli

Dott.ssa Simona Iavazzo

Dott.ssa Giulia Busti

Dott.ssa Antonella Cea

#### **Lavoro**

Dott.ssa Lilia Maria Ricucci

#### **Dibattimento Penale**

Dott.ssa Valeria Casciello

Dott.ssa Francesca Mannini

Dott.ssa Daniela Muscillo

#### **GIP/GUP**

Dott.ssa Marialuisa Bencivenga

### **Funzioni, criteri di assegnazione degli affari e composizione dei Collegi**

Le funzioni di Presidente del Tribunale saranno svolte dal Dott. Buccaro, che tratterà anche gli affari rientranti nella competenza del Presidente del Tribunale.

Gli affari di competenza del Tribunale Civile (monocratico e collegiale) saranno assegnati in sequenza e a rotazione, secondo il criterio della crescente anzianità di ruolo, a cominciare dal Magistrato meno anziano, ai Dott.ri Pellecchia, Sciscioli, Lavazzo, Busti e Cea e saranno trattati da tali Magistrati.

Il Collegio sarà composto dalla Dott. Buccaro come Presidente, dal Magistrato in servizio nel Settore con maggiore anzianità di ruolo e dalla Dott.ssa Ricucci.

Gli affari di competenza del Giudice del Lavoro e della Previdenza/Assistenza saranno assegnati alla Dott.ssa Ricucci e saranno trattati da tale Magistrato.

Il Collegio di Lavoro e di Previdenza/Assistenza sarà composto dal Dott. Buccaro come Presidente, dal Magistrato in servizio nel Settore Civile con maggiore anzianità di ruolo e dalla Dott.ssa Ricucci come Relatore.

Gli affari di competenza del Tribunale Penale (monocratico e collegiale) saranno assegnati in sequenza e a rotazione, secondo il criterio della crescente anzianità di ruolo, a cominciare dal Magistrato meno anziano, ai Dott.ri Casciello, Mannini e Muscillo e saranno trattati da tali Magistrati.

Il turno per i giudizi direttissimi sarà assicurato tutti i giorni non festivi a rotazione dai tre Magistrati in servizio, a partire dal quello con minore anzianità di ruolo.

Il Collegio ordinario sarà composto dal Dott. Buccaro come Presidente, dal Giudice Relatore e dal Magistrato in servizio nel Settore con maggiore anzianità di ruolo.

Il Collegio per la trattazione degli affari di competenza della Corte di assise sarà composto dalla Dott. Buccaro come Presidente e dalla Dott.ssa Casciello quale Giudice *a latere*, nonché dai Giudici Popolari.

Gli affari di competenza della Sezione GIP/GUP saranno assegnati alla Dott.ssa Bencivenga e saranno trattati da tale Magistrato.

### **Trattamenti sanitari obbligatori**

Le richieste di autorizzazione a trattamenti sanitari obbligatori per le quali risulti necessario provvedere in giorni in cui non siano fissate udienze civili feriali (compresi sabato, domenica e altri giorni festivi) saranno assegnate per ciascun giorno a rotazione a uno dei Magistrati Professionali di turno nel Settore Civile, partendo da quello con minore anzianità di ruolo.

### **Criteri di sostituzione**

Nei casi di assenza, impedimento, incompatibilità, astensione o ricusazione:

Presidenza – Il Dott. Buccaro sarà sostituito dal Dott. Pellecchia.

Tribunale Civile – I Dott.ri Pellecchia, Sciscioli, Lavazzo, Busti e Cea si sostituiranno reciprocamente nell'ordine.

Lavoro/Assistenza/Previdenza – La Dott.ssa Ricucci, sia nelle funzioni monocratiche sia in quelle collegiali, sarà sostituita dalla Dott.ssa Cea.

Tribunale Penale – Le Dott.sse Casciello, Mannini e Muscillo si sostituiranno reciprocamente nell'ordine.

GIP/GUP – La Dott.ssa Bencivenga sarà sostituita dalla Dott.ssa Casciello

### **dal 27 agosto al 2 settembre**

#### **Presidenza**

Dott.ssa Filomena Mari

#### **Settore Civile**

Dott.ssa Caterina Lazzara  
Dott.ssa Valentina Patti  
Dott. Alessandro Emanuele Lenoci  
Dott. Luca Stanziola  
Dott. Michele Palagano

#### **Lavoro**

Dott.ssa Valentina di Leo  
Dott.ssa Azzurra de Salvia

#### **Dibattimento Penale**

Dott.ssa Gloria Carnevale  
Dott.ssa Silvia Lambiase  
Dott.ssa Clelia Cesarano

#### **GIP/GUP**

Dott. Giuseppe Ronzino

### **Funzioni, criteri di assegnazione degli affari e composizione dei Collegi**

Le funzioni di Presidente del Tribunale saranno svolte dalla Dott.ssa Mari, che tratterà anche gli affari rientranti nella competenza del Presidente del Tribunale.

Gli affari di competenza del Tribunale Civile (monocratico e collegiale) saranno assegnati in sequenza e a rotazione, secondo il criterio della crescente anzianità di ruolo, a cominciare dal Magistrato meno anziano, ai Dott.ri Lazzara, Patti, Lenoci, Stanziola e Palagano e saranno trattati da tali Magistrati.

Il Collegio sarà composto dalla Dott.ssa Mari come Presidente, dal Giudice Relatore e dal Magistrato in servizio nel Settore con maggiore anzianità di ruolo.

Gli affari di competenza del Giudice del Lavoro e della Previdenza/Assistenza saranno assegnati a rotazione, partendo dal Magistrato con minore anzianità di ruolo, alla Dott.ssa di Leo e alla Dott.ssa de Salvia e saranno trattati da tali Magistrati.

Il Collegio di Lavoro e di Previdenza/Assistenza sarà composto dalla Dott.ssa Mari come Presidente, dal Magistrato in servizio nel Settore Civile con maggiore anzianità di ruolo e dal Giudice del Lavoro Relatore.

Gli affari di competenza del Tribunale Penale (monocratico e collegiale) saranno assegnati in sequenza e a rotazione, secondo il criterio della crescente anzianità di ruolo, a cominciare dal Magistrato meno anziano, alle Dott.sse Carnevale, Lambiase e Cesarano e saranno trattati da tali Magistrati.

Il turno per i giudizi direttissimi sarà assicurato tutti i giorni non festivi a rotazione dai tre Magistrati in servizio, a partire dal quello con minore anzianità di ruolo.

Il Collegio ordinario sarà composto dalla Dott.ssa Mari come Presidente, dal Giudice Relatore e dal Magistrato in servizio nel Settore con maggiore anzianità di ruolo.

Il Collegio per la trattazione degli affari di competenza della Corte di assise sarà composto dalla Dott.ssa Mari come Presidente e dalla Dott.ssa Carnevale quale Giudice *a latere*, nonché dai Giudici Popolari.

Gli affari di competenza della Sezione GIP/GUP saranno assegnati al Dott. Ronzino e saranno trattati da tale Magistrato.

### **Trattamenti sanitari obbligatori**

Le richieste di autorizzazione a trattamenti sanitari obbligatori per le quali risulta necessario provvedere in giorni in cui non siano fissate udienze civili feriali (compresi sabato, domenica e altri giorni festivi) saranno assegnate per ciascun giorno a rotazione a uno dei Magistrati Professionali di turno nel Settore Civile, partendo da quello con minore anzianità di ruolo.

### **Criteria di sostituzione**

Nei casi di assenza, impedimento, incompatibilità, astensione o ricasazione:

Presidenza – La Dott.ssa Mari sarà sostituita dalla Dott.ssa Lazzara.

Tribunale Civile – I Dott.ri Lazzara, Patti, Lenoci, Stanziola e Palagano si sostituiranno reciprocamente nell'ordine.

Lavoro/Assistenza/Previdenza – Le Dott.sse di Leo e de Salvia si sostituiranno reciprocamente nelle funzioni monocratiche e collegiali.

Tribunale Penale – Le Dott.sse Carnevale, Lambiase e Cesarano si sostituiranno reciprocamente nell'ordine.

GIP/GUP – Il Dott. Ronzino sarà sostituito dalla Dott.ssa Carnevale.

### **3. CALENDARIO DELLE UDIENZE**

Ai fini dell'osservanza dei termini processuali, le udienze di convalida e quelle per i giudizi direttissimi saranno tenute ogni giorno non festivo.

Le altre udienze, fatte salve eventuali diverse determinazioni per fronteggiare le necessità non programmabili che dovessero insorgere, saranno tenute nei seguenti giorni:

Collegio Penale e Corte di assise: il martedì di ogni settimana alle ore 9.00.

Collegio Civile/Lavoro: il martedì di ogni settimana alle ore 11.00.

Monocratico Penale e GIP/GUP: il mercoledì di ogni settimana alle ore 9.00.

Monocratico Civile e Giudice Lavoro/Previdenza/Assistenza: il mercoledì di ogni settimana alle ore 9.00.

\*\*\*\*\*

## **B) PERIODI DI DISTACCO E DI RIENTRO**

Ai sensi della Circolare consiliare 24.2.2022, i prospetti di organizzazione devono essere comprensivi anche del periodo di dieci giorni lavorativi antecedenti all'inizio del periodo feriale e del periodo di cinque giorni successivi al termine del predetto periodo.

Pertanto, i c.d. periodi cuscinetto, per l'anno 2022, sono così individuati: **dal 15 al 26 luglio e dal 3 all'8 settembre.**

La necessaria estensione della tabella feriale con previsione anche di tali periodi – il primo destinato “al deposito dei provvedimenti e alle ulteriori attività connesse prima dell'inizio del periodo feriale”; il secondo destinato “allo studio degli atti e alla preparazione delle udienze” – impone di “scadenzare i turni di presenza dei Magistrati, per garantire le udienze e i provvedimenti urgenti e indifferibili” (Circolare consiliare 25.3.2015) “allo stesso modo del periodo feriale” (Circolare consiliare 24.2.2022).

In conseguenza, l'attività dell'Ufficio, nei periodi di distacco e di rientro, sarà regolata dal seguente criterio generale, fatte salve le peculiarità immanenti alle diverse attribuzioni e funzioni:

- 1) – in tutti i Settori, non saranno tenute le udienze collegiali e monocratiche previste dal calendario tabellare ordinario, salvo: a) che per i procedimenti, i processi e le controversie pendenti in cui vi siano specifiche ragioni di urgenza; affari che saranno trattati a cura dei Magistrati in servizio nelle singole frazioni temporali; b) che il Magistrato titolare del ruolo opti di fissare anche in detti periodi le udienze tabellarmente previste ovvero di tenere le udienze già fissate;
- 2) in tutti i Settori, delle urgenze si occuperanno i Magistrati di turno nelle singole frazioni temporali, in base al criterio distributivo *pro tempore* di seguito specificato per ciascun comparto.

-----

Con riferimento al Settore Penale dibattimentale, l'adozione dei provvedimenti urgenti di competenza del Giudice Monocratico, sarà garantita dal Magistrato di turno per i giudizi direttissimi, secondo la seguente ripartizione:

#### LUGLIO

Data	Magistrato di turno	Magistrato Supplente
Venerdi' 15	Dott.ssa LAMBIASE	Dott.ssa BENIGNO
Sabato 16	Dott.ssa BENIGNO	Dott.ssa LAMBIASE
Lunedì' 18	Dott.ssa GALLIPOLI	Dott.ssa CARNEVALE
Martedì' 19	Dott. TALANI	Dott.ssa GALLIPOLI
Mercoledì' 20	Dott.ssa PACI	Dott. TALANI
Giovedì' 21	Dott.ssa CARNEVALE	Dott.ssa PACI
Venerdi' 22	Dott.ssa ACCARDO	Dott.ssa GIULIANI
Sabato 23	Dott.ssa GIULIANI	Dott.ssa ACCARDO
Lunedì' 25	Dott.ssa CASCIELLO	Dott. MINIERI
Martedì' 26	Dott. MINIERI	Dott.ssa CASCIELLO

#### SETTEMBRE

Sabato 3	Dott.ssa MUSCILLO	Dott. GIANNONE
Lunedì' 5	Dott. GIANNONE	Dott.ssa MUSCILLO
Martedì' 6	Dott.ssa MANNINI	Dott.ssa MASSARELLI
Mercoledì' 7	Dott.ssa MASSARELLI	Dott.ssa CESARANO
Giovedì' 8	Dott.ssa CESARANO	Dott.ssa MANNINI

-----

Con riferimento al Settore Penale dibattimentale, l'adozione dei provvedimenti urgenti di competenza del Collegio, sarà garantita secondo la seguente ripartizione:

#### LUGLIO

Data	Collegio di turno	Magistrato Supplente
Martedì' 19	Dott.ri TALANI – GALLIPOLI – PACI	Dott.ssa CARNEVALE
Venerdi' 22	Dott.sse CARNEVALE – ACCARDO – GIULIANI	Dott.ssa PACI
Martedì' 26	Dott.ri MANCINI – MINIERI – CASCIELLO	Dott.ssa GIULIANI

#### SETTEMBRE

Data	Collegio di turno	Magistrato Supplente
Mercoledì' 7	Dott.sse CESARANO – MANNINI – MASSARELLI	Dott.ssa MUSCILLO

-----

Con riferimento all'Ufficio GIP/GUP, l'adozione dei provvedimenti urgenti sarà garantita dal Magistrato di turno secondo la seguente ripartizione:

#### LUGLIO

15 luglio – venerdì	Dott.ssa BENCIVENGA
16 luglio - sabato	Dott. SICURANZA
18 luglio - lunedì	Dott. DELLO IACOVO
19 luglio - martedì	Dott. RONZINO

20 luglio - mercoledì	Dott.ssa GRIPPO
21 luglio - giovedì	Dott. PROTANO
22 luglio - venerdì	Dott.ssa VALENTE
23 luglio - sabato	Dott.ssa DI MARIA
25 luglio - lunedì	Dott.ssa BENCIVENGA
26 luglio - martedì	Dott. SICURANZA

#### SETTEMBRE

3 settembre – sabato	Dott. DELLO IACOVO
5 settembre – lunedì	Dott. RONZINO
6 settembre - martedì	Dott.ssa GRIPPO
7 settembre - mercoledì	Dott. PROTANO
8 settembre - giovedì	Dott.ssa VALENTE

-----

Con riferimento ai Settori Civile e Lavoro/Previdenza/Assistenza, l'adozione dei provvedimenti urgenti sarà garantita secondo la seguente ripartizione:

#### dal 15 al 20 luglio

**Presidente di Sezione di turno**

Dott. Antonio Buccaro

**Settore Civile**

Dott. Michele Palagano

Dott.ssa Diletta Calò

Dott.ssa Giulia Busti

**Lavoro**

Dott.ssa Valentina di Leo

#### dal 21 al 26 luglio

**Presidente di Sezione di turno**

Dott.ssa Beatrice Notarnicola

**Settore Civile**

Dott.ssa Caterina Lazzara

Dott.ssa Margherita Valeriani

Dott. Roberto Bianco

**Lavoro**

Dott.ssa Angela Vitarelli

#### dal 3 all'8 settembre

**Presidente di Sezione di turno**

Dott.ssa Filomena Mari

**Settore Civile**

Dott.ssa Maria Elena de Tura

Dott.ssa Antonella Cea

Dott. Emanuele Lucchini

**Lavoro**

Dott.ssa Azzurra de Salvia

## **Funzioni, criteri di assegnazione degli affari e composizione dei Collegi**

Gli affari civili urgenti (monocratico e collegiale) saranno assegnati in sequenza e a rotazione ai Magistrati del Settore Civile, secondo il criterio della crescente anzianità di ruolo e saranno trattati da tali Magistrati.

Il Collegio civile sarà composto dal Presidente, dal Magistrato nominato Relatore e dall'altro Magistrato di turno del Settore Civile con maggiore anzianità di ruolo.

Gli affari urgenti di competenza del Giudice del Lavoro e della Previdenza/Assistenza saranno assegnati al Magistrato di turno della Sezione Lavoro e saranno trattati da tale Magistrato.

Il Collegio di Lavoro e della Previdenza/Assistenza sarà composto dal Presidente, dal Magistrato di turno del Settore Civile con maggiore anzianità di ruolo e dal Magistrato della Sezione Lavoro.

### **Trattamenti sanitari obbligatori**

Le richieste di autorizzazione a trattamenti sanitari obbligatori per le quali risulti necessario provvedere in giorni in cui non siano fissate udienze civili feriali (compresi sabato, domenica e altri giorni festivi) saranno assegnate per ciascun giorno a rotazione a uno dei Magistrati di turno del Settore Civile, partendo da quello con minore anzianità di ruolo.

### **Criteri di sostituzione**

Nei casi di assenza, impedimento, incompatibilità, astensione o ricusazione:

il Presidente sarà sostituito dal Magistrato di turno con maggiore anzianità di ruolo;

ogni Magistrato sarà sostituito dal Magistrato di turno che lo segue per anzianità di ruolo;

il Magistrato con minore anzianità di ruolo sarà sostituito dal Magistrato di turno che lo precede per anzianità di ruolo.

### **Calendario delle udienze**

Collegio Civile/Lavoro: martedì 19 luglio e martedì 6 settembre, ore 11,00.

Monocratico Civile e Giudice Lavoro/Previdenza/Assistenza: mercoledì 20 luglio e mercoledì 7 settembre, ore 9,00.

\*\*\*\*\*



### C) ASSEGNAZIONI

Le assegnazioni saranno effettuate: a) nel periodo feriale, dal Magistrato che a turno assumerà la Presidenza dell'Ufficio; b) nei periodi di distacco e di rientro, dal Presidente di Sezione di turno.

\*\*\*\*\*

Si trasmetta al Presidente della Corte di Appello di Bari e si comunichi ai Magistrati Professionali e Onorari, al Procuratore della Repubblica in sede, al Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Foggia, al Dirigente Amministrativo nonché mediante pubblicazione per estratto nel sito internet del Tribunale.

Foggia, 3 maggio 2022

Il Presidente

Dott. Sebastiano L. Gentile

*Sebastiano L. Gentile*

TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA
<i>Deposito in segreteria</i>
<i>- 3 MAG. 2022</i>
Prot. n. <i>772 Ivl</i>

IL DIRETTORE  
Dessa Rosa TRICARICO  
*[Signature]*

*E' estratto conforme  
all'originale.*

IL DIRETTORE  
Dessa Rosa TRICARICO  
*[Signature]*

