



TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA

Presidenza

DETERMINA DI ACQUISTO

Affidamento di forniture di importo inferiore ad € 40.000,00
Affidamento diretto ex art. 36, c.2 lett.a) del D.Lgs. 50/2016

N.ro 11/2022

Foggia, 31/05/2022

Oggetto: Determina a contrarre, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento diretto alla Libreria Patierno srl, con sede legale in Via Dante, n.21 Foggia – P.IVA 03365850712 della fornitura di risme di carta in uso al personale amministrativo e magistrati in servizio presso gli UU.GG. del Tribunale di Foggia, mediante la predisposizione di una Trattativa Diretta sul Mepa.

CIG: ZEA369F677

IL PRESIDENTE

Premesso che

che si rende necessario, indifferibile ed urgente provvedere all'acquisto materiale di risme di carta A4 e A3 per gli UU.GG. di Foggia, sede di Viale Primo Maggio e Viale Ofanto;

preso atto che

con nota prot. n. 2128 del 08.04.2022 il Presidente della Corte di Appello di Bari ha assegnato al Tribunale di Foggia i fondi per l'acquisto della carta per un totale di Euro 7.500,00 (iva inclusa) - capitolo 1451 piano gestionale 21 – per l'anno 2022;

con nota prot. int. n. 582 del 11/04/2022 il consegnatario dott.ssa Carmela Rosaria Soldo, tenuto conto della scarsa giacenza in magazzino, comunicava al Dirigente amministrativo la necessità di procedere all'acquisto di risme di carta formato A4 e A3 per gli UU.GG. di Foggia;

considerato che

la tipologia di beni oggetto del presente acquisto, analiticamente descritta in apposito capitolato – allegato al presente atto di determina – risulta essere indispensabile ed essenziale per garantire la piena efficienza ed il funzionamento dell'ufficio;

richiamate

le linee guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016;

la delibera ANAC n. 143 del 30/03/2022 recante "Aggiornamento dei prezzi di riferimento della carta in risme – marzo 2022";

preso atto che

in data 27/04/2022 è stata avviata un'indagine esplorativa di mercato al fine di reperire il prezzo più vantaggioso per i beni di cui in oggetto e che a tal fine sono stati richiesti n. 3 preventivi di spesa;

alla scadenza sono pervenute n.3 offerte economiche:

1)LIBRERIA PATIERNO s.r.l., con sede legale in Via Dante Alighieri, 21 – 71100 FOGGIA, P.IVA: 03365650712 giusta offerta prot. n. 2579 del 02/05/2022, avente importo complessivo pari ad euro 6.940,00 oltre IVA;

2) FABRIACART s.r.l., con sede legale in Via Balbo,35 – 60044 Fabriano (AN), P.IVA: 02610060424, giusta offerta prot. n. 2580 del 02/05/2022 , avente importo pari ad euro 7.690,00 oltre IVA;

3) TRENTADUE s.r.l.s. con sede legale in Via Saverio Lioce 76/D – 70124 BARI, P.IVA: 08348630727 giusta offerta prot. n. 2616 del 03/05/2022, avente importo pari ad euro 7.955,00 oltre IVA.

considerato che

dalla predetta ricerca di mercato relativa all'acquisto del materiale in oggetto, è risultato più vantaggioso per l'Amministrazione il prezzo offerto dalla LIBRERIA PATIERNO s.r.l., con sede legale in Via Dante Alighieri, 21 – 71100 FOGGIA, P.IVA: 03365650712, di importo pari a euro 6.940,00 oltre IVA;

considerata

la disponibilità finanziaria sul competente capitolo di spesa si è determinato di ridurre la fornitura di risme di carta formato A4 (da n. 2.000 risme a n. 1.750) lasciando invece invariato il numero di risme di carta formato A3 (n.50);

vista

la documentazione presentata dalla LIBRERIA PATIERNO, acquisita al prot. n. 2835 del 12/05/2022 (dichiarazione unica di regolarità contributiva dichiarazione sostitutiva di certificazione, visura camerale, dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n.136/2010, dichiarazione del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016);

acquisito

d'ufficio il DURC, prot. INPS_29771147 in data 24/05/2022, che risulta regolare con scadenza validità al 10/06/2022;

considerato

che è stata eseguita la verifica del Casellario ANAC, effettuata on-line in data 24/05/2022, sul portale www.anticorruzione.it tramite il servizio delle "Annotazioni Riservate", che non ha evidenziato annotazioni sull'operatore economico suddetto;

effettuati

i controlli di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, a verifica delle dichiarazioni presentate dalla Libreria Patierno srl, da cui non risulta nessun motivo di esclusione dalla procedura di affidamento in parola;

considerato

che è stato regolarmente acquisito in data 30/05/2022 il seguente *smart* CIG ZEA369F677;

visto

il capitolato allegato al presente provvedimento, che ne forma parte integrante e sostanziale;

ritenuto

di non valutare sussistente l'obbligo di redazione del D.U.V.R.I. ai sensi del comma 3-bis dell'Art.26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. costituendo la presente una mera fornitura di materiali non comportanti i rischi elencati nello stesso comma;

considerato

che ai fini dell'acquisizione dei beni di cui innanzi si ritiene opportuno fare ricorso alla procedura di affidamento diretto, atteso che tale procedura semplificata offre il vantaggio di garantire economicità, efficienza e celerità dell'azione della P.A.;

richiamato

il Decreto Semplificazioni del 16 luglio 2020 n. 76 che prevede, all'art. 1, comma 2, "*Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 150.000 euro e, comunque, per servizi e forniture nei limiti delle soglie di cui al citato articolo 35;*

richiamato

l'art.32, comma 10, lett.b) del D.Lgs. n. 50/2016, relativo alla non applicazione del termine dilatorio (stand still), di cui al comma 9 del citato articolo;

letta

la circolare trasmessa dalla Corte di Appello di Bari e acquisita con prot. n. 6318 del 25/11/2021, avente ad oggetto: "PTPC 2021 – 2023. Procedura di rilevazione delle situazioni di conflitto di interessi e modalità operative di accertamento";

Ciò premesso

DETERMINA

- di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs 50/2016, s.m.i., della fornitura di risme di carte formato A3 e formato A4, in uso al personale amministrativo e magistrati in servizio presso gli Uffici Giudiziari del Tribunale di Foggia, in favore della **Libreria Patierno srl, con sede legale in Via Dante, n.21 Foggia – P.IVA 03365850712**, come descritto in apposito capitolato allegato al presente atto di determina, che ne forma parte sostanziale e integrale, mediante la predisposizione di una Trattativa Diretta sul MEPA;
- di imputare la spesa complessiva di **euro 6.115,00 oltre IVA** al capitolo 1451.21 esercizio finanziario 2022;
- di far apporre alla Ditta, in caso di effettiva stipulazione sul MEPA, una marca da bollo sul documento di stipula, ai sensi dell'art.2, della tariffa, parte prima, allegata al DPR 642/1972;
- di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della verifica della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'Art. 3 L. 136/2001, nonché a seguito degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA (regolarità contributiva a mezzo DURC);

NOMINA

per la predetta procedura Responsabile Unico del Procedimento il dr Antonio Toziani – Dirigente Amministrativo del Tribunale Ordinario di Foggia, che dovrà:

- *rendere, entro 10 giorni dalla nomina, dichiarazione al Direttore Generale o al Capo Ufficio, ai sensi del DPR 445/2000, circa l'assenza di conflitti di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, compilando l'apposito modello reperibile sul SIGEG;*

NOMINA

la dott.ssa Carmela Rosaria Soldo, in qualità di consegnatario, per il controllo delle operazioni di consegna e carico della fornitura di cui all'oggetto.

DELEGA

il Dirigente del Tribunale Ordinario di Foggia, dott. Antonio TOZIANI, alla apposizione della firma originale sul documento informatico relativo all'affidamento in oggetto.

Attestata la regolarità dell'esecuzione dei lavori, dovrà essere emessa fattura intestata a:

TRIBUNALE FOGGIA – C.F. 80005800711 (cod. IPA HJKG3G) – CIG: ZEA369F677

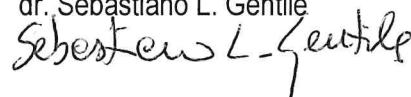
La fattura elettronica dovrà essere inviata tramite il sistema InIt

Dispone che il presente provvedimento venga inviato per opportuna conoscenza alla Corte d'Appello di Bari.

Si comunichi.

il Presidente

dr. Sebastiano L. Gentile



Il presente provvedimento sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nella sezione "Trasparenza" del Tribunale di Foggia.



TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA

Presidenza

Viale Primo Maggio, snc – 71122 Foggia

prot.tribunale.foggia@giustiziacert.it

CAPITOLATO PER LA FORNITURA DI RISME DI CARTA FORMATO A3 E A4 PER GLI UU.GG. DI FOGGIA

DESCRIZIONE DELLA FORNITURA: come da nota prot. n. 2579 del 02/05/2022 e schede tecniche prot.n.2674 del 06/05/2022

- n. 1.750 risme di carta formato A4 da 500 fogli grammatura 80 g/mq in conf. da 5 risme.
- n. 50 risme di carta formato A3 da 500 fogli grammatura 80 g/mq in conf. da 5 risme.

La consegna dei beni oggetto di fornitura dovrà essere effettuata, al piano, presso l'immobile del Tribunale di Foggia, in Viale Primo Maggio snc, previo accordo con il consegnatario dott.ssa Soldo.

L'accesso al Palazzo di Giustizia, deve essere preventivamente autorizzato dagli Uffici della Procura competenti. All'uopo, la Ditta incaricata della fornitura dovrà trasmettere all'indirizzo PEC: prot.tribunale.foggia@giustiziacert.it l'elenco del personale (comprensivo di copia dei documenti di identità) e copia della Carta di Circolazione dei mezzi che dovranno accedere alla struttura.

Per ulteriori informazioni può essere contattata la dott.ssa Il Grande – tel. 0881/072065 e-mail pamela.ilgrande@giustizia.it oppure la dott.ssa Fusilli – tel.0881/072082 e-mail antonietta.fusilli@giustizia.it.

Il pagamento della fornitura sarà effettuato in favore della ditta aggiudicataria a seguito di presentazione delle fatture, che dovrà essere emessa esclusivamente in formato elettronico, ai sensi della Legge n.244/2007.

La ditta affidataria dovrà emettere fattura riportando in causale il costo unitario (iva esclusa) di ciascun articolo già al netto dello sconto in luogo della polizza.

Inoltre, la ditta emittente dovrà obbligatoriamente indicare sulla fattura:

1. Il codice univoco Ufficio per la fatturazione elettronica HJKG3G
2. Il codice CIG: ZEA369F677

La fattura emessa sarà sottoposta alla scissione dei pagamenti (split payment).

In allegato alla fattura dovrà essere trasmessa la seguente documentazione:

1. DURC (Dichiarazione Unica di Regolarità Contributiva);
2. Tracciabilità dei flussi finanziari;
3. Visura camerale rilasciata dalla competente C.C.I.A.A.
4. Attestato di regolarità fiscale rilasciato dalla competente Agenzia delle Entrate, ovvero autocertificazione attestante la regolarità fiscale;
5. Assolvimento imposta di bollo.

La fattura della fornitura corredata della documentazione sopra indicata ai punti da 1) a 5) sarà inviata per il pagamento alla Corte di Appello di Bari – Funzionario Delegato, a cura della segreteria amministrativa di questo Tribunale.

Foggia, 8/11 MAG. 2022

Il Presidente

dott. Sebastiano L. Gentile

Sebastiano L. Gentile